

A SZABÁLYZAT 2. MELLÉKLETE

Ikt. sz.: / 201....

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről *Baracska* Község ÖNKORMÁNYZATA; képviseli: ... polgármester, továbbiakban, mint Támogató,

másrészről {szervezet neve} (, {címe}; képviseli: {név}), mint Támogatott között a {cél általános megjelölése} {év} évi támogatásáról.

1. A Támogató *Baracska_Község* Önkormányzata Képviselő-testületének / . (. .) sz. határozata alapján a {cél konkrét megjelölése a pályázatra történő hivatkozással} támogatása céljából Támogatott részére

a./,- Ft, azaz forint összeg célzott támogatást nyújt

b./ természetbeni célzott támogatást nyújt

a 201..... évben a ... / 201.... (...) önkormányzati rendeletben szereplő Önkormányzati Civil Alap terhére. A Faluház ingyenes igénybevétele (mint természetbeni célzott támogatás) esetén a Támogatott kötelezettsége a művelődésszervezővel a használat időpontjait egyeztetni.

2. A Támogató a támogatást legkésőbb {dátum} a Támogatott bankszámlájára: átutalja, illetve *Baracska* község önkormányzat házipénztárából kifizeti.

3. A Támogatott az önkormányzathoz benyújtandó számlákat a Támogatott (civil szervezet) nevére szólóan köteles kiállíttatni. A nem a Támogatott nevére szóló számlák az elszámolásnál nem vehetők figyelembe, a Támogatott tudomásul veszi, hogy a nem a Támogatott nevére szóló számlák visszafizetési kötelezettséget keletkeztethetnek.

4. A Támogatott a támogatás felhasználásáról legkésőbb {dátum}-ig írásos szakmai és -számlamásolatok csatolásával – pénzügyi és szakmai beszámolót készít, melyet {név} polgármesternek címezve kell a *Baracska* Polgármesteri Hivatalhoz benyújtani. Az eredeti számlákon fel kell tüntetni jelen támogatási szerződés számát, illetve „A számla összegéből forint kizárólag a sz. pályázat elszámolásához került

felhasználásra.” feliratot. A támogatási összeg kizárólag az 1. pontban felsorolt tevékenységekkel kapcsolatban felmerülő költségek fedezetéül használható fel.

5. A beszámolót a képviselő-testület P.I.T. Bizottsága {hónap}-i ülésén tárgyalja és fogadja el, illetve szükség esetén hiánypótlásra szólítja fel a Támogatottat, amely köteles azt 5 napon belül a 3. pont szerint benyújtani. Ez esetben a beszámolóról a Bizottság {hónap}-i ülésén dönt.
6. Amennyiben a szerződés 4. pontjában jelzett beszámoló a megállapodásban szereplő határidőig nem érkezik meg, illetve azt a képviselő testület a hiánypótlást követően sem fogadja el, a Támogatott köteles a támogatás teljes – a jogszabályban meghatározott kamattal növelt - összegét legkésőbb {dátum}-ig az önkormányzat számlájára visszautalni. A beszámoló nem megállapodás szerinti teljesítése a visszafizetési kötelezettségen túl a következő két évben a támogatási forrásokból történő kizárást vonja maga után.
7. A Támogatott hozzájárul a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának a Baracscai Polgármesteri Hivatal jegyzője, valamint a Képviselő-testület által ellenőrzéssel megbízott személyek és szervezetek ellenőrzéséhez.
8. A támogatás felhasználására vonatkozó egyéb rendelkezéseket a civil szervezetek önkormányzati támogatásáról szóló 21/ 2017 .(I. 26.) sz. képviselő-testületi határozattal elfogadott szabályzat, valamint a Ptk. szerződésre vonatkozó rendelkezései tartalmazzák.

Baracska, 201.....

.....
Támogató

.....
Támogatott